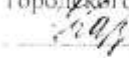


УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 255»
городского округа Самара
 О.Е.Калинина
Приказ № 72 от
« 01 » 09. 2017 г.

Принято на общем собрании
трудового коллектива:
Протокол № 1
от « 31 » 09. 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад комбинированного вида № 255»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:
статьи 24 Конституции Российской Федерации;
Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152 – ФЗ « О персональных
данных»;
Федерального закона от 27.06.2006 г. № 149 – ФЗ « Об информации,
информационных технологиях и о защите информации»;
Федерального закона « О персональных данных» и Положения об
обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в
информационных системах персональных данных, утвержденного
постановлением Правительства Российской Федерации от
01.11.2012 г. № 1119
Распоряжения Главы городского округа Самара от 26.06.2009
№ 143 – р.
Настоящим Положением определяется порядок обращения с
персональными данными физических лиц (субъектов персональных

данных), которые поступают в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 255» городского округа Самара (далее – МБДОУ).

Порядок обращения с персональными данными работников МБДОУ «Детский сад № 255» городского округа Самара закреплен в Положении о персональных данных работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 255 городского округа Самара, утвержденном приказом по МБДОУ д/с № 255 от 04.09.2012 г. № 57. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность, за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленном федеральными законами случаях, являются конфиденциальной информацией.

Положение об обработке персональных данных утверждается с целью обеспечить соблюдение законных прав и свобод физических лиц.

Настоящее Положение не распространяется на отношения, возникающие при:

Организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональных данных архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

Обработке подлежащих включению в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей сведений о физических лицах, если такая обработка осуществляется с законодательством Российской Федерации в связи с деятельностью физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

Обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

В случаях, не указанных в настоящем Положении, следует руководствоваться действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, регулирующими порядок обработки персональных данных.

1. Организация обработки персональных данных

1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

1) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;

- 2). соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;
- 3). соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- 4). достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недоступности обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- 5). недоступности объединения созданных для несовместимых между собой целей без данных информационных систем персональных данных.

1.2. До начала обработки персональных данных оператор обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152 – ФЗ « О персональных данных».

Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в Самарской области является Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Самарской области.

2.3. МБДОУ обрабатывает персональные данные, полученные от физического лица, исключительно в целях соблюдения законов или иных правовых актов. Если персональные данные возможно получить только с третьей стороны, то физическое лицо должно быть уведомлено об этом заранее (в письменной форме) и от него должно быть получено письменное согласие в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. В ходе осуществления своей деятельности в МБДОУ обрабатываются персональные данные:

работников МБДОУ;
воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей);
граждан, зарегистрированных в списках очередности на получение мест в МБДОУ;

граждан, обращающихся в МБДОУ и к должностным лицам МБДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59 – ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

МБДОУ, получив доступ к персональным данным, обеспечивает конфиденциальность таких данных, за исключением случаев

обезличенных персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

МБДОУ вправе передавать для работы персональные данные в пределах отраслевых (функциональных) органов в соответствии с настоящим Положением.

МБДОУ имеет право разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники организации – оператора или лица, осуществляющие такую обработку по договору с оператором), должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами организации (при их наличии).

С этой целью лица, осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

Список лиц, допущенных к обработке персональных данных в МБДОУ, утверждается руководителями МБДОУ (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению).

Передача документов, содержащих персональные данные, в пределах МБДОУ осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

Передача персональных данных физических лиц за пределы МБДОУ может осуществляться только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств (в т.ч. иностранные посольства и консульства) может осуществляться, если иностранное государство, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивает адекватную защиту прав субъектов персональных данных.

В иных случаях трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных и случаях, указанных в статье 12

Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152 – ФЗ « О персональных данных».

В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан немедленно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в их достижении. Материальные носители информации, содержащие персональные данные, уничтожаются или, если это допускается материальным носителем, данные обезличиваются способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Срок хранения персональных данных, содержащихся в обращениях граждан РФ в МБДОУ, составляет 5 лет после последнего рассмотрения, после чего они обезличиваются путем стирания адреса и телефона в базе данных, а данные на бумажном носителе уничтожаются.

В целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в МБДОУ :

1. установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения;
2. пропускной режим обеспечивать в соответствии с Инструкцией по охране и осуществлению пропускного режима в здание МБДОУ;
3. помещения, в которых ведется работа с персональными данными, должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц;
4. доступ к информации в электронном виде должен осуществляться с использованием парольной защиты, а в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации – в соответствии с нормативными документами.

3. Доступ к персональным данным

Физическое лицо (субъект персональных данных) имеет право на получение сведений у МБДОУ о наличии у него персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152 – ФЗ « О персональных данных».

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

МБДОУ обязано в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152 – ФЗ « О персональных данных», сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

4. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных.

- 4.1. Работники МБДОУ, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско – правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.
- 4.2. МБДОУ за нарушение порядка обращения с персональными данными несет административную ответственность согласно статьям 13.11,5.27,5.39 Кодекса об административных правонарушениях РФ.